Форма № 1

|  |
| --- |
| Председателю комиссии по вопросам муниципальной службы и резерва управленческих кадров администрации Кильмезского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество кандидата)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование занимаемой должности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,с указанием места работы (службы))проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(серия, номер, кем и когда выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в резерв управленческих кадров администрации Кильмезского района.

В случае включения меня в резерв управленческих кадров администрации Кильмезского района даю согласие на обработку сообщенных мною персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока нахождения меня в резерве управленческих кадров администрации Кильмезского района и может быть отозвано мною в письменном виде.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

 Форма N 2

 ┌────────────┐

 │ │

 │ │

 Анкета │ Место │

 резерва управленческих кадров │ для │

 │ фотографии │

 │ │

 │ │

 └────────────┘

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Изменение Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (если изменяли, то укажите их,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 а также когда, где и по какой причине)

3. Гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине,

 если имеете гражданство другого государства - укажите)

4. Паспорт или документ, его заменяющий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер, серия, кем и когда выдан)

 ┌───┬───┬───┬───┬───┬───┬───┬───┐

5. Дата рождения: │ │ │ │ │ │ │ │ │

 ├───┴───┼───┴───┼───┴───┴───┴───┤

 │ число │ месяц │ год │

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

6. Страховое свидетельство ПФ:

7. Домашний адрес (адрес регистрации и фактического проживания):

индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

область \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (город, село, поселок и др.)

улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_\_\_\_

8. Контактная информация (телефоны: домашний, рабочий, сотовый; e-mail):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Семейное положение:

 ┌──┐ ┌──┐ ┌──┐ ┌──┐

женат │ │ холост │ │ вдовец │ │ разведен │ │

(замужем) └──┘ (не замужем) └──┘ (вдова) └──┘ (разведена) └──┘

Если "женат (замужем)", укажите сведения о супруге:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 и замещаемая должность)

 ┌──┐ ┌──┐

10. Наличие детей: да │ │ нет │ │

 └──┘ └──┘

Если "да", укажите:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N  |  Фамилия, имя, отчество  |  Пол  | Дата рождения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

11. Какими языками владеете:

11.1. Родной язык:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.2. Иностранные языки, включая языки народов бывшего СССР:

|  |  |
| --- | --- |
|  Язык  |  Степень владения  |
| владею свободно |  читаю и могу  объясняться  |  читаю и перевожу  со словарем  |
|  |  |  |  |

12. Навыки работы с компьютером:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Вид программного  обеспечения  |  Степень владения  |  Название конкретных программныхпродуктов, с которыми приходилось работать  |
|  владею свободно |  имею общее представление | не работал |
| Текстовые редакторы  |  |  |  |  |
| Электронные таблицы  |  |  |  |  |
| Правовые базы данных  |  |  |  |  |
| Специальные программныепродукты  |  |  |  |  |
| Операционные системы  |  |  |  |  |

13. Отношение к воинской обязанности и воинское звание:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы,

учебы, его форма, номер и дата (если имеется):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Государственные и ведомственные награды, знаки отличия, иные виды

поощрений, медаль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Участие в общественных организациях:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Год пребывания  | Населенный  пункт  |  Название организации  |  Ваш статус в организации  |
| руководитель |  член руководящего органа  |  член организации |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

17. Сведения об образовании:

┌───────────────────┬─────────────────────────────────────────────────────┐

│ Формальные │ Последовательность получения образования │

│ характеристики ├─────────────────┬─────────────────┬─────────────────┤

│ полученного │ первое │ второе │ третье │

│ образования │ │ │ │

├───────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼─────────────────┤

│Даты начала и│начало окончание│начало окончание│начало окончание│

│окончания обучения │\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_│\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_│\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │(месяц, (месяц, │(месяц, (месяц, │(месяц, (месяц, │

│ │ год) год) │ год) год) │ год) год) │

├───────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼─────────────────┤

│Уровень образования│ │ │ │

│(среднее │ │ │ │

│профессиональное, │ │ │ │

│высшее, │ │ │ │

│аспирантура, │ │ │ │

│адъюнктура, │ │ │ │

│докторантура) │ │ │ │

├───────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼─────────────────┤

│Форма обучения│ │ │ │

│(дневная, вечерняя,│ │ │ │

│заочная) │ │ │ │

├───────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼─────────────────┤

│Полное название│ │ │ │

│учебного заведения│ │ │ │

│(с указанием адреса│ │ │ │

│учебного заведения)│ │ │ │

├───────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼─────────────────┤

│Факультет │ │ │ │

├───────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼─────────────────┤

│Специальность по│ │ │ │

│диплому │ │ │ │

├───────────────────┼─────────────────┼─────────────────┼─────────────────┤

│Специализация │ │ │ │

└───────────────────┴─────────────────┴─────────────────┴─────────────────┘

Если есть:

Ученое звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научные труды (сколько и в каких областях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изобретения (сколько и в каких областях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка за последние 5

лет:

|  |  |
| --- | --- |
|  Формальные  характеристики  повышения  квалификации  |  Последовательность обучения  |
|  I  |  II  |  III  |
| Даты начала иокончания обучения  | начало  | окончание | начало  | окончание | начало  | окончание |
| \_\_\_\_\_\_\_(месяц, год)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц,  год)  | \_\_\_\_\_\_\_(месяц, год)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц,  год)  | \_\_\_\_\_\_\_(месяц, год)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц,  год)  |
| Вид программы(курсы повышенияквалификации, переподготовка, дополнительное профессиональное образование)  |  |  |  |
| Название организации, учебного заведения  |  |  |  |
| Место проведенияпрограммы (страна,город)  |  |  |  |
| Тема программы  |  |  |  |
| Вид итоговогодокумента (сертификат, свидетельство, удостоверение)  |  |  |  |

19. Место работы в настоящее время:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата приема  |  Название организации  |  Ваш статус в организации  |
| руководитель |  член руководящего органа  |  член организации |
|  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

19.1. Должность, с какого времени в этой должности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

19.2. Количество подчиненных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

20. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (укажите все места

Вашей работы в прошлом, начиная с первого места работы):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Даты поступленияна работу и ухода  с работы  |  Название организации, учреждения  | Местона-хождениеоргани- зации (адрес)  | Название подразделе-ния (отдел,цех и т.д.) | Наиме- нованиедолжно-сти  | Коли- чествоподчи-ненных | Основные обязанности (перечисли- те)  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

21. Классный чин, квалификационный разряд, дипломатический ранг, воинское

звание, специальное звание:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Были ли вы судимы, когда и за что: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23. Индивидуальный план управленческого и профессионального развития

(указать на необходимость получения дополнительных знаний в определенной

сфере):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

24. Иная информация, которую Вы хотите сообщить о себе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений

могут повлечь отказ во включении в резерв управленческих кадров.

 На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен

(согласна).

Дата заполнения "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_